

## 山行計画の申請と山行報告の提出

2023/2/2 計画書印刷の説明追加

2022/7/27 申請 navi ボタンなど字句の修正、新しいシークレット画面を追加

2022/7/13 QA で動作が正しく行われない、キャッシュクリア、ログインできなかったを追加

2021/8/12 GPS 機能の追加、上手い/いけない QA 追加

2020/6/2 修正、句読点に変換できるアプリほか

2020/5/31 新規作成

山行計画の提出や山行報告については山の会のホームページから行うことができるようになりました。パソコン以外にもスマホから行うことができます。

### ▶ パソコンから山行計画を申請する . . . . . P 3

新たに山行計画を作成することができます。山行計画書には日帰り山行などの計画区分 A と小屋泊、縦走、雪山などの計画区分 B があります。

作成した山行計画を山行計画書として印刷することもできます。

### ▶ パソコンから報告書を作成する . . . . . P 11

山行から下山後、山行報告書を作成します。

山行計画と同じように作成した報告書を印刷することができます。

### ▶ 山行実績の利用 . . . . . P 14

山の会の山行は山行実績で検索・表示することができます。

新しい報告書を作成した山行については、コースや歩程などを参照して山行計画を作成できます。

(2019 年以前の word 形式の報告書を利用して山行計画を作成することはできません)

### ▶ 山行予定の利用 . . . . . P 17

山行予定は会山行、募集山行など今後の山行の予定を山の会の会員に公開するものです。

山行予定の内容を参照して山行計画の申請を行うことができます。

### ▶ スマホから山行計画を申請する . . . . . P 19

スマホから山行計画の申請を行うことができます。従来の山行計画で必要だったパソコンや word などのソフトも必要がありません。通信環境が良ければ外出先などモバイル環境での計画申請が可能になります。

山行計画書の項目・形式は基本的にパソコンと同じですが、入力画面が小さいことから操作には慣れも必要になります。

過去の山行や山行予定の計画などを参照するなど、コースや歩程の入力を少なくすることも可能です。

山行計画はスマホから印刷することができます。また PDF ファイルとして出力することもできます。

### ▶ スマホから山行報告書を作成する . . . . . P 22

スマホから報告書を作成することができます。

山行過程、リーダーの感想は音声入力などを使うと比較的に簡単に入力できます。帰りの車の中での作成などでもできるかもしれません。

### ▶ 上手く動かない O&A . . . . . P 24

- 動作が正しく行われないとき  
再読み込みを行うと正しく動作する可能性があります。
- 操作に不具合がある  
画面の内容をメールなどに添付していただきメールなどでご連絡を。
- 山行計画書に追加、修正

新たに申請するときは追加、すでに申請した計画書を修正するときは修正です。

- 山行計画書の申請ができない  
入力項目にエラーがあると申請できません。  
エラーはなくなった時は確認画面が表示され、実行ボタンをクリックすることで申請されます。
- 4人以上の参加者を入力したい  
登録すれば参加者の後ろに3人分の枠が増えます
- スマホから計画書、報告書を印刷したい  
スマホからの印刷にはアプリが必要
- スマホから計画書、報告書をPDFファイルにしたい  
PDFプリンターでPDFファイルに変換できます。共有でPDF化するとADBE有料での変換が必要
- 計画書、報告書での音声入力  
音声で文章を入力できます。山名辞書は用意されていませんが山名も変換できる。  
Android スマホでは句読点に変換できない。
- Androidの音声入力で句読点に変換できるアプリ  
simejiでは句読点の変換ができます。絵文字や顔文字にも対応しています。
- 音声入力ができない  
Android スマホでは設定が必要です。
- 自動入力機能  
山行計画の住所などや電話番号が自動的に表示されます。過去に入力した内容を利用できるので便利です。
- パソコンでpasswordエラーとなったとき  
一度ブラウザを終了して、再度ブラウザを起動すると正しくpasswordを入力できるようになります。  
それでもエラーになるときは、手順に従いパスワードリセット、または履歴の削除を行います。  
新しいログイン画面が表示されます。
- スマホでpasswordエラーとなったとき  
手順に従い閲覧履歴を削除、新しいログイン画面が表示されます。

## パソコンから山行計画を申請する

会員の部屋の計画申請ボタン、計画申請から山行計画の申請ができます。

### > 日帰り山行の計画書（計画区分：A）

計画区分 A：日帰り登山（2日前まで申請、夜行日帰り・旅館泊日帰りを含む）

ハイキングなどの山行計画に使用します。

背景が黄色の項目は山行計画書の対象項目です。また\*の付いている項目は必須項目（行動予定を含む）です。

◀ 予定公開

◀ 計画申請

◀ 報告書

■ 山行計画を提出します。すでに提出された山行計画は山行計画一覧から選択し変更します。

■ 間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。

■ 修正や削除では同じpasswordを入力します。

■ 日程は西暦yy/mm/dd形式で山行開始日、(~下山日)を入力します。

管理No: 21007 計画区分: A 区分選択: ▼ 変更

山行種別: 個人 \*

グループ:

山域: 丹沢 \*

山名: 大山 \*

日程: 2021 / 12 / 01 \*

予備日: 12/2 (例)雨天の時は28日

山行形態: ハイキング ▼

難易度: 初級 ▼

体力度: 軽 ▼

山行目的: 晩秋のハイキング

交通手段: 公共交通 ▼

集合場所: 小田急奈野駅 集合日: 12/1 集合時間: 8:15

運転者: (例)湘南500な1234、運転者: 藤沢太郎

登山開始: 09:30 \* 下山時間: 16:00 \* (例)登山9:20、下山16:30

行動予定: ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動風分岐～見晴台～九十九間張り入り口～日向菜師バス停

歩程: 9km、歩程5時間

特記事項: イタツミ尾根 から山頂の軽いハイキング

その他:

登山図:

※登山図名(半角英数字)を入力しjpegファイルを選択。山行図を削除するときは空白にする。

gpsfile:

※gpsfile名(半角英数字)を入力しgpxファイルを選択。gpsfileを削除するときは空白にする。

● 日程など日付項目

カレンダーからの入力ができます。カレンダーからの入力できないときは 2020/6/1 などと入力します。

● 難易度

初級：おおむね整備済みの登山道、中級：沢、崖、雪渓、急な登下降、ハシゴ、鎖場あり、上級：急峻な岩場、渡渉、雪渓、ヤブ漕ぎあり、地図読み必要、熟達：厳しい岩場、不安定なガレ場、危険箇所が多い

● 体力度

軽：歩行が4時間以内、一般：歩行が6時間程度、または累積標高差が1000m程度、健脚：歩行が7時間超、累積標高差が1500mを超える

● 登山開始、下山時間

登山の開始時間と下山時間

● 行動予定には山行のルートと時間

(例) 9:30 ヤビツ峠～10:50 2 6 丁目 11:00～11:30 大山山頂 12:20・・・

ヤビツ峠～2 6 丁目～大山山頂・・・

● 登山図

山行図など jpeg 形式のファイルを山行計画に添付することができます。

登山図に添付するファイル名「ooyama」などを入力、管理番号+ooyama として登録され計画書に表示されます。添付できるのは jpeg 形式のファイルで 1mb 以下、計画書に表示されることから横サイズは 800pix、72dpi 程度までとなります。

登録ボタンをクリック後に表示される確認画面の「参照」ボタンから、添付する画像ファイルを選択します。

|                                                   |                                                                                                                |          |                                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| Escape :                                          | 表参道から阿夫利神社                                                                                                     |          | (例)○△峠、往路を下山                     |
| 装備選択 :                                            | <input type="text" value="v"/>                                                                                 |          |                                  |
| 共同装備 :                                            | ツエルト (リーダー)、非常セット (リーダー)                                                                                       |          |                                  |
| 個人装備 :                                            | 行動食(1食)、非常食(1食)、地図、コンパス、時計、ヘッドランプ、予備電池、雨具<br>または雨傘、医薬品、保険証、会員証、帽子、(ストック)、(スパッツ)、水筒、<br>(テルモス)、紙持ち帰り袋           |          |                                  |
| リーダー :                                            | 藤沢太郎 *                                                                                                         |          |                                  |
| 住所 :                                              | 藤沢市駅前 *                                                                                                        |          |                                  |
| 携帯電話 :                                            | 090-1234-5678                                                                                                  | * 緊急連絡 : | 090-1212-4456 * (例)090-1234-5679 |
| 下山連絡 :                                            | 下山連絡先 * (例)藤沢次郎 090-1234-5678                                                                                  |          |                                  |
| ※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に*を入力 |                                                                                                                |          |                                  |
| 参加者 :                                             | L                                                                                                              | 藤沢太郎     | 藤沢花子                             |
| 人数 :                                              | 男 1                                                                                                            | 女 1      | 会員外 0 計 2                        |
| 備考 :                                              | * 計画を変更したときは変更の概要                                                                                              |          |                                  |
| 申請者 :                                             | 藤沢太郎                                                                                                           | 申請日 :    | 2021 / 08 / 12                   |
| pass :                                            | * <input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="削除"/> <input type="button" value="戻る"/> *は必須項目 |          |                                  |

山行計画を入力して登録または削除ボタンを押してください。

● gpsfile

山行コースの GPS ファイル (gpx 形式) を山行計画に添付することができます。

gpsfile に添付するファイル名「ooyama」などを入力、p+管理番号+ooyama として登録されます。取り込まれた

GPS ファイルは山行計画書に表示します。

登録ボタンをクリック後に表示される確認画面の「参照」ボタンから、添付する GPS ファイルを選択します。

(注) 詳しくは別資料、GPS マップ機能を参照してください。

### ● Escape

想定するエスケープルート、あらかじめ設定することで事故での捜索などに役立ちます。

### ● 装備選択

プルダウンリストから共同装備、個人装備を初期表示できます。

低山ハイク、無雪期ハイクなどを選択し、必要に応じ内容を修正します。

### ● 参加者とリーダー

参加者は3人分が用意されています。登録すると順次3人ずつ入力できる欄が増えていきます。

役割は半角の英字で、参加者は氏名を記入します。

L: リーダー、SL: サブリーダー、CL: 総合リーダー、G: 会員外、GL: 会員外リーダー

不参加者は名前を空白または役割に\*を入力します。

役割欄からリーダーを識別してリーダー欄に表示します。役割欄にリーダーがないときはエラーになります。

### ● 人数

男、女、会員外および合計の人数、合計人数が合わないときはエラーになります。

### ● 申請者と申請日

申請者の名前と申請日、通常は本日の日付が表示されています。

### ● 管理 No と削除

登録した山行計画には管理番号が振られます。山行計画を削除するときは山行管理に連絡するか、山行報告で中止の処理を行います。

<確認画面：入力した項目を確認します>

山行計画を入力したのち、登録ボタンをクリックすると確認の画面に変わります。

|                                                   |               |                                          |
|---------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------|
| リーダー:                                             | 藤沢太郎          | *                                        |
| 住所:                                               | 藤沢市駅前         |                                          |
| 携帯電話:                                             | 090-1234-5678 | * 緊急連絡: 090-1212-4456 * (例)090-1234-5679 |
| 下山連絡:                                             | 下山連絡先         |                                          |
| ※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に*を入力 |               |                                          |
| 参加者:                                              | L             | 藤沢太郎                                     |
|                                                   |               | 藤沢花子                                     |
| 人数:                                               | 男             | 1                                        |
|                                                   | 女             | 1                                        |
|                                                   | 会員外           | 0                                        |
|                                                   | 計             | 2                                        |
| 備考:                                               |               |                                          |
| 申請者:                                              | 藤沢太郎          | 申請日: 2021/08/13                          |
| pass:                                             | 0000          | * 実行 戻る                                  |

実行ボタンを押すと山行計画を更新します。

入力内容を確認し、実行ボタンをクリックすると山行計画を申請することができます。

内容を修正するときは確認画面の戻るボタンをクリックすると山行計画を再入力・修正することができます。

<山行計画の一覧:入力した山行計画が一覧表示されます>

山行計画が申請されると、山行計画一覧に山行計画が追加表示されます。

| «山行計画の一覧» |      |       |     |      |                                                                                     |
|-----------|------|-------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| No        | 申請   | 日程    | 山名  | 山行種別 | 備考                                                                                  |
| 21007     | 8/12 | 12/1  | 大山  | 個人   |  |
| 21006     | 8/9  | 11/30 | 塔ノ丘 | 会山行  |  |

No は山行計画の管理番号になります。

申請した山行計画の内容を修正するときは山名をクリックします。対象の計画内容が表示され計画を修正することができます。参加者が変更になったとき、キャンセルがあったとき、コースが変更になった時など何度変更してもかまいません。この時、変更内容が明確になるよう参加者追加・・・など変更内容を備考欄に記入してください。

すでに山行日を経過した山行、山行報告を提出した山行は山行計画一覧に表示されません。

このため、山行日を過ぎた山行の山行日を遅らせたりする時は、山行管理に連絡し山行日を修正してもらう必要があります。

## >小屋泊、テント泊山行などの計画書（計画区分：B）

計画区分 B：1週間前までに申請（小屋泊・テント泊・岩・沢・雪山）

区分選択のプルダウンリストから B を選択すると縦走など計画区分 B の山行計画になります。

日程（山行終了日）、食糧計画、宿泊場所欄が入力できるようになります。

< 予定公開 < 計画申請 < 報告書

■ 山行計画を提出します。すでに提出された山行計画は山行計画一覧から選択し変更します。

■ 間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。

■ 修正や削除では同じpasswordを入力します。

■ 日程は西暦yy/mm/dd形式で山行開始日、(~下山日)を入力します。

管理No: 21008 計画区分: B 区分選択: 

▼

 変更

山行種別: 

会山行 ▼

 \*

グループ:

山域: 

奥秩父 ▼

 \*

山名: 

雲取山

 \*

日程: 

2021 / 12 / 01

×

 ~ 

2021 / 12 / 02

×

 \*

予備日:  (例)雨天の時は28日

山行形態: 

縦走 ▼

難易度: 

中級 ▼

体力度: 

健脚 ▼

山行目的: 

雲取山テント山行

交通手段: 

公共交通 ▼

集合場所: JR奥多摩駅 集合日: 12/1 集合時間: 9:20

運転者:  (例)湘南500な1234、運転者: 藤沢太郎

登山開始: 10:00 

×

 下山時間: 15:00 

×

 (例)登山9:20、下山16:30

行動予定： 12月1日  
奥多摩駅＝鴨沢バス停～鴨沢～七ツ石小屋～ブナ坂～奥多摩小屋～小雲取山～雲取山～雲取山荘（泊）  
12月2日  
雲取山荘～小雲取山～奥多摩小屋～ブナ坂～七ツ石小屋～鴨沢～鴨沢バス停＝奥多摩駅

歩程： 12月1日：歩程5時間30分、12月2日：歩程3時間30分

特記事項： 鴨沢から雲取小屋の往復

その他：

登山図：

※登山図名(半角英数字)を入力しjpegファイルを選択。山行図を削除するときは空白にする。

gpsfile：

※gpsfile名(半角英数字)を入力しgpxファイルを選択。gpsfileを削除するときは空白にする。

Escape： 三条の湯に下る (例)○△峠、往路を下山

食糧計画： 12月1日  
昼食・各自、夕食・テント食（食担 藤沢太郎）  
12月2日  
朝食・テント食（食担 藤沢花子）、昼食・各自

宿泊場所： 12月1日・雲取小屋テント場

装備選択：

共同装備： 藤沢次郎：コンロ、カートリッジ、コップ  
藤沢太郎：ツェルト、非常セット  
藤沢三郎：テント、フライ、ポール、ベグ、テントマット、ロープ10m、

個人装備： 行動食(2食)、非常食(1食)、地図、コンパス、時計、ヘッドランプ、予備電池、雨具  
または雨傘、医薬品、保険証、会員証、防寒着、帽子、手袋、着替え、ザックカバー、ストック、スパッツ、水筒、（テルモス）、シュリンゲ、カナビナ、サングラス、ゴーグル、食器、箸、マット、シュラフ、シュラフカバー

リーダー： 藤沢太郎 \*

住所： リーダーの住所 \*

携帯電話： 045-123-456 \* 緊急連絡： 080-123-456 \* (例)090-1234-5679

下山連絡： 藤沢和彦 \* (例)藤沢次郎 090-1234-5678

※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に\*を入力

参加者： ☐ L 藤沢太郎 ☐ 藤沢次郎 ☐ 藤沢三郎 ☐ ☐ ☐ ☐

☐ ☐

人数：男  女  会員外  計

備考：  \* 計画を変更したときは変更の概要

申請者： 藤沢太郎 申請日： 2021/08/13

pass：  \*    \*は必須項目

山行計画を入力して登録または削除ボタンを押してください。

## ● 日程

山行開始日～山行終了日を入力します。

岩山や沢、クライミングなどで日帰りの時は山行終了日を入力する必要はありません。

## ● 山行形態

縦走、沢登り、クライミング、雪・山スキーなどを選択

## ● 登山開始、下山時間

山行開始日の登山開始、山行終了日の下山時間を記入します。日付別の登山開始時間、終了時間記入したいときは行動予定に記入してください。

## ● 行動予定 日付別に山行の行程を入力します。

(例) 6月1日

奥多摩駅＝鴨沢バス停～鴨沢～セツ石小屋～ブナ坂～奥多摩小屋～小雲取～雲取山～雲取山荘(泊)

6月2日

雲取山荘～小雲取山～奥多摩小屋・・・

## ● 食糧計画・宿泊場所

日付別に食糧計画、宿泊場所を入力します。

## ● 共同装備、個人装備

計画区分：Aと同じように装備選択のプルダウンリストから小屋泊、テント泊の装備を初期表示できます。

共同装備については持っていく担当なども明記できれば良いでしょう。

## >山行計画書の印刷

申請した山行計画書を印刷することができます。

山行の参加者は個別に山行計画書を印刷してもらうことになります。下山連絡先が家族など会員外の場合はpdfファイルとして作成した山行計画書をメールするなどの必要があると思います。

また山行計画書は登山口にある登山ポストへの投函にも利用できます。

このため山行計画書には個人情報に極力少なくすることとし、参加者の氏名、リーダーの氏名や住所、電話番号など最低限の情報のみを表示しています。

## ● 山行計画書の印刷

山行計画書は計画申請の山行計画一覧から印刷することができます。

用紙サイズはA4縦長、ブラウザの印刷機能を使用して印刷することができます。

登山図の大きさなど印刷内容によっては2ページになることもあります。

備考の計画アイコンをクリックすると山行計画書が表示されます。

| «山行計画の一覧» |      |           |     |      |                                                                                       |
|-----------|------|-----------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| No        | 申請   | 日程        | 山名  | 山行種別 | 備考                                                                                    |
| 21008     | 8/13 | 12/1～12/2 | 雲取山 | 会山行  |  |
| 21007     | 8/12 | 12/1      | 大山  | 個人   |  |
| 21006     | 8/9  | 11/30     | 塔ノ岳 | 会山行  |  |

<会員の部屋：山行計画・山行報告印刷>

また、会員の部屋の山行計画・山行報告印刷では、過去1年間の山行計画書を印刷することができますので、山

行計画一覧に表示されていない過去の山行の計画書も印刷することができます。



### 山行計画・山行報告印刷

※過去1年に提出された山行計画書、山行報告書を印刷することができます。

山行計画または山行報告には最新の山行が表示されています。プルダウンボタン（Vボタン）で対象となる山行を選択し、山行計画、山行報告のボタンをクリックしてください。

|       |                       |   |      |
|-------|-----------------------|---|------|
| 山行計画： | 21008 雲取山 12/01～12/02 | ▼ | 山行計画 |
| 報告書：  | 21003 金時山 08/03       | ▼ | 山行報告 |

●提出日：2021年8月12日 氏名：藤沢太郎

管理NO：21007

## 山行計画書A

日本勤労者山岳連盟 神奈川県連盟 藤沢山の会

日帰り（岩・沢・雪山等を除く）

期日：12月1日 予備日：12/2

難易度：初級

山名：丹沢・大山

体力度：軽

山行種別：個人

山行形態：ハイキング

交通手段：公共交通

目的：晩秋のハイキング

●集合：12/1 時間：8:15 場所：小田急秦野駅

### ●行動予定

登山開始：12月1日 09:30 下山：12月1日 16:00

ヤビツ峠～26丁目～大江山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九間張り入り口～日向薬師バス停  
9km、歩程5時間

イタツミ尾根から山頂の軽いハイキング

### ●エスケープルート

表参道から阿夫利神社

### ●共同装備

ツエルト（リーダー）、非常セット（リーダー）

### ●個人装備

行動食(1食)、非常食(1食)、地図、コンパス、時計、ヘッドランプ、予備電池、雨具または雨傘、医薬品、保険証、会員証、帽子、（ストック）、（スパッツ）、水筒、（テルモス）、紙持ち帰り袋

### ●参加者

リーダー：藤沢太郎、住所：藤沢市駅前

携帯電話：090-1234-5678、緊急連絡先：090-1212-4456

参加者：藤沢花子

参加者数：男1名、女1名、非会員0名、計2名

下山連絡先：下山連絡先

### ●緊急連絡先

会長：斉藤 緑 TEL090-9689-1632

副会長：中澤靖彦 TEL090-2544-5506 ・ 福島和良 TEL090-9802-3926

事務局：大野淳子 TEL 080-5071-4561

\* 参加者は非会員も記入する。

\* 下山連絡先は、午後9時までに下山連絡がない場合は緊急連絡先または山行管理担当に連絡する。  
(2020年6月改訂)

(注意) 山行計画書を閉じるときはブラウザの戻るボタン、または終了ボタン(×)を押してください。

### ● メールなどへの添付

印刷では紙だけでなく pdf ファイルとして印刷することができます。  
格納された pdf ファイルを参加者へ送付するメールに添付することができます。  
(操作方法)

表示した山行計画で右クリック、印刷をクリックします。

山行計画書 A

日本勤労者山岳連盟 神奈川県連盟 高尾山支部

日帰り (岩・沢・雪山等を除く)

期日: 2月5日

山名: 中央線・高尾北稜 唐沢山〜夕焼け小峠

山行種別: 個人

交通手段: 車、運転者: 岩淵・横浜530(に985

●集合:

戻る Alt+左矢印キー

進む Alt+右矢印キー

再読み込み Ctrl+R

名前を付けて保存... Ctrl+S

印刷... Ctrl+P

高尾山

パソコンなどに接続されたプリンターまたは PDF を選択できます。PDF はファイルとして保存したのちメールに添付します。

※ 山行計画書はスマホからでも簡単に参照することができますが、電池切れなどのために山行には紙に印刷したものを持参する必要があります。

## パソコンから報告書を作成

会員の部屋の山行申請ボタン、報告書から報告書を作成できます。

提出された山行計画で、報告書が提出されていない山行が一覧表示されています。

報告書は山行から1週間以内に提出することになっています。

提出したい山行を選択すると、山名や参加者、山行コースなど山行計画に記載された内容が表示されます。

[← 予定公開](#)
[← 計画申請](#)
[← 報告書](#)

- 山行報告を提出します。山行報告一覧から対象となる山行を選択してください。
- 間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。
- 修正では同じpasswordを入力します。
- 日程は西暦yy/mm/dd形式で登山開始日、(~下山日)を入力します。

管理No:  変更

報告者: 
報告日: 
中止: ☐

山行種別:  \*

グループ:

山城:

山名:  \*

日程:  ~  \*

山行形態:

※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に\*を入力

参加者:

人数: 男  女  会員外  計

コース:

ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九間張り入り口～日向菜師バス停

歩程:

※コースは概要とコースタイムに分けて記入。歩程には距離、歩行時間、標高差などを記入。  
概要には日帰りの時:日付、天気、コース名など、縦走の時:登山ルート名などを記入。

山行過程:

登山図:

※登山図名(半角英数字)を入力しjpegファイルを選択。山行図を削除するときは空白にする。

gpsfile:

※gpsfile名(半角英数字)を入力しgpxファイルを選択。gpsfileを削除するときは空白にする。

リーダー:

参加者： なし

費用：

事故・ヒヤリハット： なし

ホームページに掲載希望（☒なし ☐あり）

pass：     \*は必須項目

山行報告を入力して登録または削除ボタンを押してください。

### ● 山行報告の一覧

山行報告を作成していない山行と山行報告提出後 1 か月の山行を一覧表示しています。

山行報告を提出するときは 1 週間以内、すでに提出した報告書を修正するときは 1 か月以内に修してください。

### ● 報告者、報告日

報告者と報告日を入力します。

山行が中止になった山行については中止にチェックします。

### ● 参加者

山行計画で入力した参加者が表示されています。

不参加者は役割と氏名を空白にするか、役割に\*を入力します。

### ● コース

コース名や天気を記入します。

（例）

6 月 1 日 天気晴れ

ヤビツ峠 9：30～11:00 26 丁目 11:10～11:40 大山山頂 12:30～不動尻分岐・・・

### ● 登山図

山行計画と同じように登山図など jpeg 形式のファイルを報告書に添付することができます。

確認画面で表示される「参照」ボタンから添付する画像ファイルを選択します。

### ● gpsfile

山行計画と同じように山行コースの GPS ファイル（gpx 形式）を報告書に添付することができます。

psfile に添付するファイル名「ooyama」などを入力、r+管理番号+ooyama として登録されます。取り込まれた GPS ファイルは報告書に表示します。

登録ボタンをクリック後に表示される確認画面の「参照」ボタンから、添付する GPS ファイルを選択します。

### ● 事故・ヒヤリハット

プルダウンリストから、なし、事故、ヒヤリハットを選択します。

事故やヒヤリハットがあった時は内容を入力します。事故の時は事故報告を事務局、山行管理に提出します。

### ● ホームページに記載希望

記載を希望するときは写真を添付し、ホームページ担当にメールしてください。

報告書を入力したのち登録ボタンをクリックすると確認画面に変わります。内容を修正する場合は戻るボタンをクリックすると内容を修正できます。実行ボタンをクリックすると報告書を登録することができます。

## <山行報告の一覧>

| 「山行報告の一覧」 |      |      |           |     |      |                                                                                     |
|-----------|------|------|-----------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| No        | 申請   | 報告   | 日程        | 山名  | 山行種別 | 備考                                                                                  |
| 21008     | 8/13 |      | 12/1～12/2 | 雲取山 | 会山行  |                                                                                     |
| 21007     | 8/12 | 12/4 | 12/1      | 大山  | 個人   |  |
| 21006     | 8/9  |      | 11/30     | 塔ノ岳 | 会山行  |                                                                                     |

報告書が登録されると山行報告の一覧に報告日および報告アイコンが表示されます。

## >報告書の印刷

登録した報告書を印刷できます。山行報告一覧の報告アイコンをクリックすると報告書が表示されます。

● 提出日：2021年12月4日 氏名：藤沢太郎

管理NO：21007

### 山 行 報 告 書

藤沢山の会

\* 計画書の提出先に10日以内に提出

- 山行期間：12月1日
- 山域・山行名：丹沢・大山
- 山行種別：個人
- 山行形態：ハイキング
- 参加者名：L藤沢太郎、藤沢花子

(参加者数：男 1名、女 1名、会員外 0名、計 2名)

#### ● コースタイム

12月01日天気：晴れ、大山

ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九間張り入り口～日向薬師バス停

9km、歩程5時間

#### ● 山行経過（コースタイムの補足程度の客観的記述）

ヤビツ峠からイタツミ尾根を登り大山の山頂に向かいました。山頂じゃたくさんの登山者で賑わっています。

曇り空の天気でしたが箱根の山々を一望することができました。

下山は雷の尾根から日向薬師に下りました。

#### ● リーダーの感想（良かった点、注意点等の主観的記述）

晩秋の曇り空でしたが軽いハイキングを楽しむことができました。登山道はよく整備され特に危険なところはありません。

#### ● 参加者の感想

なし

#### ● 費用（交通費、宿泊費等）

☐ ホームページに掲載希望（なし）

（掲載希望ありの場合、風景写真を中心に五枚～十枚の写真を添えて提出）

（注意）山行報告書を閉じるときはブラウザの戻るボタン、または終了ボタン（×）を押してください。

## ● 報告書の印刷

用紙サイズはA4 縦長、ブラウザの印刷機能で印刷することができます。

また、会員の部屋の山行計画・山行報告印刷では、過去1年間の報告書を印刷することができますので、報告書一覧に表示されていない過去の山行の報告書も印刷することができます。

<個人の部屋・山行計画・山行報告印刷>



### 山行計画・山行報告印刷

※過去1年に提出された山行計画書、山行報告書を印刷することができます。

山行計画または山行報告には最新の山行が表示されています。プルダウンボタン（Vボタン）で対象となる山行を選択し、山行計画、山行報告のボタンをクリックしてください。

|       |                       |   |      |
|-------|-----------------------|---|------|
| 山行計画： | 21008 雲取山 12/01～12/02 | ▼ | 山行計画 |
| 報告書：  | 21007 大山 12/01        | ▼ | 山行報告 |

## 山行実績の利用

会員の部屋の山行実績ボタンから山行実績を表示することができます。

### >山行実績の検索

山の会で山行した 2015 年以降の山行で山行報告が提出されている山行を表示することができます。

 **2019年度 山行実績** 

検索条件を指定すると目的の山行実績を表示することができます。  
山行実績一覧のアイコンをクリックすると山行記または山行報告を表示できます。

山行日:  山名:  参加者:

«山行実績の詳細»

| No.                                                                                                                                                                                                                 | 管理    | 山域 | 山名                                                                                    | 日程  | 種別 | 男性 | 女性 | 人数 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|----|----|
| 1                                                                                                                                                                                                                   | 19431 | 丹沢 | 大野山  | 4/3 | 個人 |    | 4  | 4  |
| CL 斉藤 (緑)、萩原、渡邊 (和)、今野                                                                                                                                                                                              |       |    |                                                                                       |     |    |    |    |    |
| 9:05谷峨——10:10頼朝桜  ——11:20大野山 (昼) 12:00——13:00地蔵岩  |       |    |                                                                                       |     |    |    |    |    |
|  ——14:00カフェ15:00——15:40山北駅                                                                                                         |       |    |                                                                                       |     |    |    |    |    |

«山行実績の一覧»

| No. | 管理    | 山域 | 山名           | 日程   | 種別 | 備考                                                                                                                                                                          |
|-----|-------|----|--------------|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 19431 | 丹沢 | 大野山          | 4/3  | 個人 |                                                                                         |
| 2   | 19429 | 丹沢 | シダゴ山～日影山～大野山 | 4/3  | 個人 |                                                                                        |
| 3   | 19427 | 丹沢 | 檜洞丸          | 3/30 | 個人 |   |

#### ● 山行日、山名、参加者の検索

年度や山名、参加者を指定し表示する山行を選択することができます。

検索ボタンで検索が実行されます。

山行日: プルダウンリストから年度を、\*を選択するとすべての年度

山名: 大山、岩手山などの山名

参加者: 加藤、鈴木など参加者

(注) 佐藤を選択すると佐藤太郎、佐藤花子などを選択します。

#### ● 山行実績の一覧

選択された山行が一覧表示されます。

山名をクリックすると、参加者や参加人数など山行の詳細が山行実績詳細に表示されます。

山行アイコン: ホームページに登録された山行記のアイコン

PDF アイコン: 旧システムの報告書 (pdf) のアイコン

報告アイコン: 新しいシステムで登録された報告書のアイコン

GPS アイコン: GPS ファイルのアイコン、クリックすると GPS ファイルをダウンロードすることができます。

### >山行実績の利用と計画申請

過去に山行した報告書のコースや時間などを参考に山行計画を立てることができます。

山行実績の詳細から申請アイコンをクリックするとコースや歩程などを参照して山行計画の申請を行うことがで

きます。

<山行実績：選択された山行が山行実績詳細に表示されます>

 **2020年度 山行実績** 

検索条件を指定すると目的の山行実績を表示することができます。  
山行実績一覧のアイコンをクリックすると山行記または山行報告を表示できます。

山行日：  山名：  参加者：

«山行実績の詳細»

| No.                                                                   | 管理    | 山域 | 山名                                                                                   | 日程    | 種別 | 男性 | 女性 | 人数 |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|----|----|----|
| 1                                                                     | 20001 | 丹沢 | 大山  | 06/01 | 個人 | 1  | 1  | 2  |
| L藤沢太郎、大山花子<br>ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九曲り入り口～日向薬師バス停<br>9 km、歩程5時間 |       |    |                                                                                      |       |    |    |    |    |

«山行実績の一覧»

| No. | 管理    | 山域 | 山名                                                                                   | 日程    | 種別 | 備考                                                                                  |
|-----|-------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 20001 | 丹沢 | 大山  | 06/01 | 個人 |  |

<山行計画：行動予定や歩程などが参照されています>

表示される計画書にはコースや歩程が表示されます。

行動予定：

ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九曲り入り口～日向薬師バス停

歩程：

9 km、歩程5時間

山行報告のコースに記載された時間は削除されていますので、必要があればコースタイムなどに合わせ時間を追加・修正する必要があります。

<GPS ファイル>

報告書に GPS ファイルを添付した山行については山行実績一覧に GPS アイコンボタンが表示されます。

«山行実績の一覧»

| No. | 管理    | 山域    | 山名                                                                                      | 日程   | 種別 | 備考                                                                                                                                                                          |
|-----|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 21007 | 丹沢    | 大山   | 12/1 | 個人 |                                                                                        |
| 2   | 21003 | 伊豆・箱根 | 金時山  | 8/3  | 個人 |   |

GPS アイコンボタンをクリックすると GPS ファイルがダウンロードされます。ダウンロードされた GPS ファイルは山行計画書に添付することができます。

山行報告に添付された GPS ファイルは沢沿いなど地形の状態、電波の状態など必ずしも正しいとは言えないこともあります。使用については十分留意して利用するようにしてください。

## 山行予定の利用

山行予定は今後の山行の予定を山の会の会員に公開するものです。会山行などは会報誌や例会で公開することができますが、グループ山行や山行日までの期間が短い山行では山行予定の公開や、募集を行うのは難しいこともあります。

山行予定として公開することにより会員へ情報の提供を行うことができます。

### >山行予定の登録

会員の部屋の山行申請ボタン、予定公開から山行予定の登録ができます。

計画公開

計画申請

報告書

山行予定を公開します。すでに公開された山行予定は山行予定一覧から選択し変更します。

間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。

修正や削除では同じpasswordを入力します。

日程は西暦yy/mm/dd形式で登山開始日、(～下山日)を入力します。

山行種別：

会山行

 変更 \*

山域：

丹沢

 \*

山名：

塔ノ岳

 \*

日付：

2020/06/05

 ~ 

yyyy/mm/dd

 \*

山行形態：

ハイキング

難易：

一般

人数：

5人くらい

 (例)募集人数、何人でも・・

交通機関：

自家用車

 (例)公共機関利用

費用： (例)電車・バス：5000円

行動予定：

渋沢駅＝バス＝大倉～雑事場～駒止小屋～小草平～花立小屋～金冷やし～塔ノ岳  
(往路を戻す)

歩程：

歩程：14km、歩行時間：6時間

特記事項：

渋沢駅8:00集合

その他：

申し込み：

L丹沢太郎

 (例)L藤沢太郎、締切第1例会・・

pass： \* 

登録

削除

戻る

 \*は必須項目

山行予定を入力して登録または削除ボタンを押してください。

«山行予定の一覧»

| 日程    | 山名  | 計画区分 |
|-------|-----|------|
| 06/05 | 塔ノ岳 | 会山行  |

#### ● 日付

開始日～終了日を入力します。日帰りの時、終了日は無記入

#### ● 山行形態、難易

プルダウンリストから選択します

## ● 山行予定

(例)

渋沢駅＝バス＝大倉～雑事場～駒止小屋～小草平～花立小屋～金冷やし～塔ノ岳・・・

## ● pass

登録時に数字4桁のpasswordを入力します。山行計画を修正するときは同じpasswordを入力します。

これにより第3者が誤って修正することを防ぐことができます。

山行予定を入力したのち、登録ボタンをクリックすると確認の画面に変わり、実行ボタンをクリックすると山行予定を登録することができます。内容を修正するときは戻るボタンをクリックすると山行計画を修正することができます。

内容に不備があるときはエラー内容が赤字表示されます。

登録された山行予定は山行予定の一覧に追加表示されます。

登録された山行予定は山行日から2日以降は自動的に削除されます。

## >山行予定と計画申請

山行予定の内容をもとに山行計画を立てることができます。

会員の部屋の山行予定ボタンから山行予定の一覧を表示できます。

表示された山行予定一覧上の申請アイコンをクリックすると行動予定や歩程などから山行計画の申請を行うことができます。

山行予定の申請アイコンからでも山行計画の申請を行うことができます。

[計画申請](#) [山行予定](#) [山行実績](#) [お知らせ](#) [稜線](#) [年間予定](#)

 **山行予定の一覧（会員用）** 

計画されている会山行や募集山行、教育の山行予定です。山行の申し込みや詳しい内容については例会または申し込み担当者にお問い合わせください。

**山名・日程・コースなど**

06/05 丹沢・塔ノ岳 会山行  

渋沢駅＝バス＝大倉～雑事場～駒止小屋～小草平～花立小屋～金冷やし～塔ノ岳（往路を戻る）

 渋沢駅8:00集合

 山行形態：ハイキング、募集：5人くらい、難易：一般、交通：自家用車

 申し込み：L丹沢太郎

<山行計画：行動予定や歩程などが参照されています>

**行動予定：** 渋沢駅＝バス＝大倉～雑事場～駒止小屋～小草平～花立小屋～金冷やし～塔ノ岳（往路を戻る）

**歩程：** 歩程：14km、歩行時間：6時間

**特記事項：** 渋沢駅8:00集合

## スマホから山行計画を申請する

スマホから山行計画の計画申請や報告書の作成を行うことができます。スマホにはAndroid と iPhone がありますが操作に若干違いがあるものの基本的には同じ操作により処理することができます。

<ログイン画面>

### ログイン

https://fujisawa-yamanokai.com にはユーザー名とパスワードが必要です。

ユーザー名

fujisawa

パスワード

.....

キャンセル ログイン

<会員用：会員用 Toppage>

藤沢山の会

Home

会員用

Back

会員の部屋

会の紹介 入会案内 山行計画 山行実績 山行記録

計画申請 山行予定 山行実績 お知らせ 稜線 年間予定



お知らせ

● 自然保護Mini講座 春の山野草の楽しみ方

2020/3/11 自然保護Mini講座 春の山野草の楽しみ方の資料をpdfで見ることができます。 [こちらから](#)

会員用のページを使用するときはログインが必要になります。認証すると会員用 Top ページが表示されます。

< 予定公開 < 計画申請 < 報告書

- 山行計画を提出します。すでに提出された山行計画は山行計画一覧から選択し変更します。
- 間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。
- 修正や削除では同じpasswordを入力します。
- 日程は西暦yy/mm/dd形式で山行開始日、(~下山日)を入力します。

管理No: 20001

計画区分: A 区分選択: ▼ 変更

山行種別: 会山行 ▼ \*

グループ:

山域: 丹沢 ▼ \*

山名: 大山 \*

日程: 2020/06/01 ▼ \*

予備日:

山行形態: ハイキング ▼

難易度: 初級 ▼

体力度: 軽 ▼

山行目的: 新緑のハイキング

交通手段: 公共交通 ▼

集合場所: 小田急線秦野駅

集合日: 6/1

集合時間: 8:15

運転者:

登山開始: 9:30 ▼

下山時間: 16:00 ▼

行動予定:

ヤビツ峠～26丁目～大山山頂～不動尻分岐～見晴台～九十九曲り入り口～日向薬師バス停

歩程:

9 k m、歩程5時間

特記事項:

イタミツ尾根から山頂への軽いハイキング

<計画申請・その1>

<計画申請・その2>

Navi バーの計画申請をクリックすると予定公開、計画申請、報告書の画面に遷移します。

計画申請画面から山行計画を入力します。項目の内容はパソコンの計画申請と同じですが画面が小さいことからレイアウトが違います。

その他：

登山図：

Escape：

装備選択：

共同装備：

個人装備：

リーダー： \*

住所： \*

携帯電話： \*

緊急連絡： \*

下山連絡： \*

参加者：  

|   |      |  |      |  |  |
|---|------|--|------|--|--|
| L | 藤沢太郎 |  | 大山花子 |  |  |
|   |      |  |      |  |  |

人数：男  女  会員外  計

申請者：

申請日：

pass： \*    \*は必須項目

山行計画を入力して登録または削除ボタンを押してください。

申請者：

申請日：

pass： \*

実行ボタンを押すと山行計画を更新します。

《山行計画の一覧》

| No    | 申請  | 山名 | 備考                                                                                  |
|-------|-----|----|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 20001 | 6/1 | 大山 |  |

<計画申請・確認画面>

<計画申請・その3>

● 行動予定、歩程、特記事項などの項目

山行実績や山行予定などを利用して山行計画を作成すると、山行予定の内容を参照することもできます。

● 登山図

確認画面で山行図を添付することができます。

● gpsfile

確認画面でGPS ファイル（gpx 形式）を添付することができます。

山行計画を入力したのち、登録ボタンをクリックすると確認の画面に変わり、実行ボタンをクリックすると山行計画を申請することができます。内容を修正するときは戻るボタンをクリックすると山行計画を修正することができます。

内容に不備があるときはエラー内容が赤字表示されます。

## > 山行計画書の印刷

山行計画の一覧の計画アイコンをクリックすると山行計画書を印刷することができます。

Wifi 環境などにプリンターがあるときは、表示された計画書を印刷することができます。プリンターメーカーが提供するアプリをスマホダウンロードする必要があります。

操作の方法はプリンターの機種などにより異なります。プリンターアプリなどの説明を参照してください。

(Epson Printer の操作の概要が Q&A にも紹介しています)

## スマホから山行報告を作成

パソコンと同じように会員の部屋の山行申請ボタン、報告書から報告書を作成できます。

報告書画面から報告書を入力します。項目の内容はパソコンの報告書と同じですが画面が小さいことからレイアウトが違います。

< 予定公開 < 計画申請 < 報告書

- 山行報告を提出します。山行報告一覧から対象となる山行を選択してください。
- 間違った修正や削除を防ぐため、登録時に4桁のPasswordを入力します。
- 修正では同じpasswordを入力します。
- 日程は西暦yy/mm/dd形式で登山開始日、(~下山日)を入力します。

管理No: 20001 変更

報告者: 報告者

報告日: 2020/06/02 中止: ☐

山行種別: 会山行 \*

グループ:

山域: 丹沢

山名: 大山 \*

日程: 2020/06/01 ~

山行形態: ハイキング

参加者:

L 藤沢太郎 大山花子

人数: 男 1 女 1 会員外 0 計 2

コース:

06月01日 イタツミ尾根コース、天気: 晴れ

ヤビツ峠~26丁目~大山山頂~不動尻分岐~見晴台~九十九曲り入り口~日向薬師バス停

歩程:

9 km、歩程5時間

山行過程:

曇り空の天気でしたが箱根の山々を一望することができました。  
下山は雷の尾根から日向薬師に下りました。

登山図:

リーダー:

梅雨を目の前の曇り空でしたが軽いハイキングを楽しむことができました。登山道は良く整備され特に危険なところはありません。

参加者:

なし

費用:

事故・ヒヤリハット: なし

ホームページに掲載希望 ( ☒ なし ☐ あり )

pass: 登録 削除 戻る \*は必須

<報告書・その1>

● 山名、日程、参加者、コースなどの項目

山行計画の内容が初期表示されます。必要に応じ修正します。

● 登山図

確認画面で山行図を添付することができます。

● gpsfile

確認画面でGPS ファイル (gpx 形式) を添付することができます。

● 山行過程、リーダー、参加者、費用

山行過程などの項目を入力します。

<報告書・その2>

スマホでは音声入力を利用できますので文字数が多い項目には便利です。スマホでの文字入力が苦手の方にはお勧めです。

報告書を入力したのち、登録ボタンをクリックすると確認の画面に変わり、実行ボタンをクリックすると報告書を登録することができます。内容を修正するときは戻るボタンをクリックすると報告書を修正することができます。

内容に不備があるときはエラー内容が赤字表示されます。

### > 報告書の印刷

山行報告の一覧の報告アイコンをクリックすると報告書を印刷することができます。

計画書と同じように Wifi 環境などにプリンターがあるときは、表示された報告書を印刷することができます。

プリンターメーカーが提供するアプリをスマホダウンロードすることが必要です。

操作の方法はプリンターの機種などにより異なります。プリンターアプリなどの説明を参照してください。

(Epson Printer の操作の概要が Q&A にも紹介しています)

## 上手く動かないとき Q&A

### > 動作が正しく行われなとき

山行計画書、報告書作成の動作が正しく行われなとき、以前の画面の内容がパソコンに残っていることがあります。キャッシュと呼ばれるパソコンの動作を早くするための機能で不具合があったとき発生することがあります。再読み込みを行うと正しく動作する可能性があります。

**ブラウザのctrl+更新ボタン、またはctrl+F5 キー**で再読み込み(スーパーリロード)が行われます。

(chrome の場合スーパーリロードを行うとタブのアイコンがシャッターマークに代わります)

参考記事・ブラウザの更新 スーパーリロード

<http://www.netyasun.com/browser/reload.html>

### > キャッシュのクリア (操作などの不具合が改善されないとき)

再読み込みなどを行ってもキャッシュの内容が残ることがあります。この場合はキャッシュの削除を行うことにより改善されます。



画面右上の点 3 個のアイコン→その他のツールをクリック

閲覧履歴データの削除で閲覧履歴、キャッシュされた画像とファイルを削除します。

個人のパソコンから古いキャッシュが削除されます。

また、chrome の場合は新しいシークレット画面、firefox の場合は新しいプライベートウィンドウを使用するとキャッシュを使用しなくなります。

### > 会員のページなどでログインができなくなったとき

会員のページなどにはユーザ ID と password による認証が行われています。ログインが成功すると以降はログイン画面が表示されなくなります。この機能の中で password が違うなどで認証エラー場面のみが表示されとなり会員のページなどに入れなくなき現象があります。

この場合はユーザ指定で会員のページを開くことで認証画面を表示できます。

<https://dev.classmethod.jp/articles/delete-cache-for-basic-authentication/>

会員のページの場合

- ① me@fujisawa-yamanokai.com/member/mbtop.php ユーザ指定 (me) で会員のページを開く
- ② キャンセルでホームページを閉じる

この処理で会員のページからログオフされたことになります。

③ 会員のページをクリックすると認証画面が表示されます。ユーザ ID/password を入力し会員のページを開きます。

## > 操作などに不具合がある

計画書、報告書の操作が正しく行えないなど不具合がある場合はメールなどでご連絡ください。

この時、画面の内容をメールなどに添付していただければ状況を的確に判断できます。

パソコンの場合

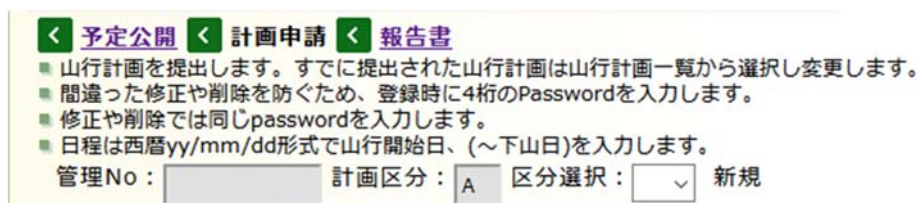
**画面上で右ボタン →プルダウンメニューで名前を付け保存、または名前を付けページを保存**

スマホの場合

**スクリーンショット (Android スマホでは電源長押し→画面の保存)**

スマホの screen shot ホルダーに格納されています。

## > 山行計画書の追加、修正



計画申請・新規

山行計画書や報告書は初期状態では空白の画面が表示されます。管理番号は空白になっています。

区分選択の右には新規と表示され新たな管理番号で追加が行われます。

山行計画を修正するときは山行計画の一覧から修正したい計画を選択します。区分選択の右には変更と表示されます。

変更から新規に戻したいときは、戻るボタンを数度クリックすると、項目がクリアされ新規に変わります。

## > 山行計画書の申請ができない

入力項目にエラーがあると申請ができません。

登録ボタンの下に「必須項目が入力されていない・・・」などエラー内容が赤字表示されます。必要な修正を行います。

エラーがなくなった時は項目がグレーに変わり確認画面が表示されます。確認画面で実行ボタンをクリックすることで申請されます。

山行計画の一覧に申請された計画書が追加表示されます。

リーダー：  \*

住所：  \*

携帯電話：  \* 緊急連絡：  \* (例)090-1234-5679

下山連絡：  \* (例)藤沢次郎 090-1234-5678

※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に\*を入力

参加者：

人数：男  女  会員外  計

申請者：  申請日：  ⓘ

pass：  \*    \*は必須項目

**リーダー住所が入力されていません。**

計画申請・エラー表示

人数：男  女  会員外  計

申請者：  申請日：  ⓘ

pass：  \*

実行ボタンを押すと山行計画を更新します。

«山行計画の一覧»

| No    | 申請  | 日程          | 山名    | 山行種別 | 備考 |
|-------|-----|-------------|-------|------|----|
| 20003 | 6/1 | 06/02       | 何処かの山 | 会山行  |    |
| 20002 | 6/1 | 06/01~06/02 | 雲取山   | "    |    |

計画申請・確認画面

## > 4人以上の参加者を入力したい

山行計画書や報告書の参加者は3人分の枠があります。登録ボタンをクリックすると参加者の後ろに3人分の枠が追加されます。参加者の制限はありません。

※参加者には役割としてL,CL,SLを、会員外はG,GL、不参加者は名前を空白または役割に\*を入力

参加者：

人数：男  女  会員外  計

申請者：  申請日：  ⓘ

pass：  \*    \*は必須項目

計画申請・参加人数

参加者名は同性を識別するためにも名前まで記入しましょう。また記録、会計など氏名の前に記入しているケースもありますが想定していません。名前は山行実績で指名検索に利用します。

## > スマホから計画書、報告書を印刷したい

スマホからの印刷にはwi-fi環境に接続されたプリンターとプリンターアプリが必要になります。

(ノートパソコンでプリンターを使用している場合も wi-fi でプリンターを使用していることが多いです。)

## ● プリンターアプリのダウンロード

スマホには Android と iPhone の 2 種類があります。Android スマホの場合は Google Play、iPhone の場合は App Store でプリンターアプリをダウンロードします。

(例)

Google Play から Epson 用のプリントアプリ iPrint をダウンロード  
プリンターアプリは無料です。

インストールが完了するとスマホに Epson のアイコンが追加されます。

## ● プリンターアプリの操作

最初にプリンターアイコンをクリックするとプリンターの初期接続が行われます。

一度接続するとプリンターを認識するので、再接続は必要ありません。

プリンター未設定をタップすると wi-fi 環境に接続されたプリンターを表示し接続が行われます。

設定前にスマートフォンとプリンターの wi-fi 接続が必要です。

参考資料：インク革命・エプソンプリンター対応スマホアプリ Epson iPrint の使い方

<https://ink-revolution.com/index.php/085-02.html>

## ● スマホの wi-fi 接続

プリンターを利用するときはスマホを wi-fi に接続しなければなりません。

Android スマホでは接続ネットワークとインターネットの wi-fi をオンにしておく必要があります。

wi-fi 接続はスマホの電池にも影響するので、wi-fi 接続をオフにしている人もいますので注意が必要でしょう。



Epson iPrintは、Android端末のための無料のEpson プリンター専用アプリケーションです。

Google Play から Download

## > スマホから計画書、報告書を PDF ファイルにしたい

スマホでも計画書、報告書を印刷するほか PDF プリンターで PDF ファイルに変換できます。

変換された pdf ファイルはメールなどに添付し参加者に配布することができます。

### ● Android スマホの場合

表示された山行計画または報告書の右上にあるメニューボタンから共有をクリックし共有方法を表示します。

印刷アイコンをクリックするとプリンターの選択が表示されます。

画面上部のプリンターから pdf 形式で保存を選択します。

pdf アイコンをクリックすると pdf ファイルが保存されます。保存先はダウンロードになっているようです。保存した山行計画や報告書を選択しメールなどに添付済みます。

Adobe PDF で変換することもできますが Adobe Acrobat 有料での変換が必要になります。

Gmail で共有することもできますが山行計画などを添付することはできません。

21:10 85%

1wa-yamanokai.com

●提出日：2020年5月28日 氏名：中澤靖彦 管理NO：20009

**山行計画書A** 新日本スポーツ連盟湘南地区連盟 日本勤労者山岳連盟 藤沢山の会  
〒251-0015 神奈川県藤沢市川名1-3-15 電話 0466-26-6414

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| 日帰り（岩・沢・雪山等を除く）            |            |
| 期日：5月30日 予備日：なし            | 難易度：初級     |
| 山名：丹沢・天城山                  | 体力度：健脚     |
| 山行種別：個人                    | 山行形態：ハイキング |
| 交通手段：車、運転者：湘南301は9791 中澤靖彦 |            |
| 目的：アマギシャクナゲとブナの新緑          |            |

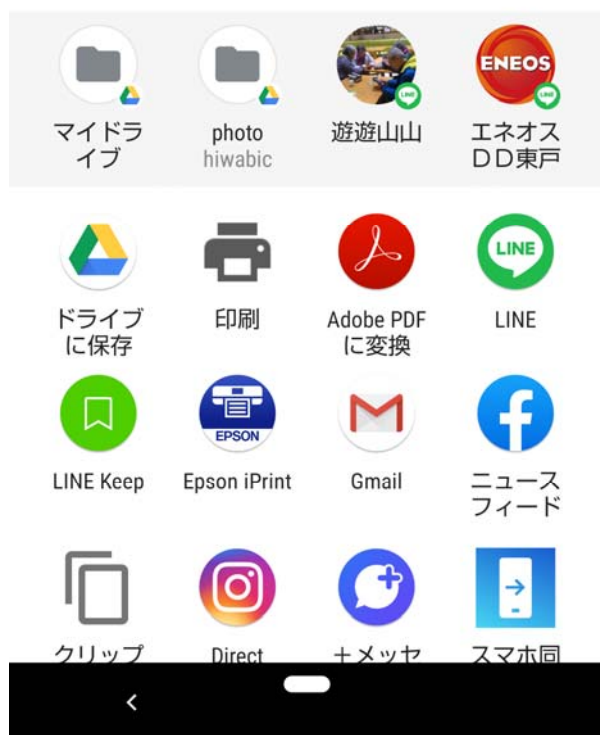
●集合：5月30日 時間：6:05 場所：平塚駅南口

●行動予定

登山開始：5月30日 08:00 下山：5月30日 17:10  
 夜場カハ 田ゲート8:00ー軽石林道ー9:40戸塚歩道入口ー東皮子平ー10:40戸塚峠10ー11:25小岳ー12:00万三郎岳（昼食）12:20ー12:45石楠立ー13:20万三郎岳ー13:50小岳ー14:20戸塚峠ー西皮子平ー15:40戸塚歩道入口ー17:10ゲート  
 行動9時間10分

●エスケープルート

## 共有方法



## 共有方法の選択

## > 計画書、報告書での音声入力

計画書、報告書のコースや特記事項などについては音声で文章を入力できます。山名辞書は用意されていませんが山名も変換できます。

報告書の山行過程など文章の入力項目を選択したのち、マイクアイコンをクリックすると音声で文字入力を行うことができます。

iphone では問題なく句読点を入力できるようです。

マル、テン、カギカッコ、ニコニコマーク

Android でも 2020 年 2 月から句読点の入力ができるというニュースがありましたが確認できていません。

PDF形式で保存

部数: 1 用紙サイズ: JIS B5

PDF

●提出日：2020年5月28日 氏名：塩原 管理NO：19362

**山行報告書** 藤沢山の会  
\*計画書の提出先に1週間以内に提出

●山行期間：1月30日  
 ●山名・山行名：丹沢・桂ヶ丸  
 ●山行種別：個人  
 ●山行形態：ハイキング  
 ●参加者名：L塩原、田口  
 (参加者数：男2名、女名、会員外名、計2名)

●コースタイム

●山行経過（コースタイムの補足程度の客観的記述）

●リーダーの感想（良かった点、注意点等の主観的記述）

●参加者の感想

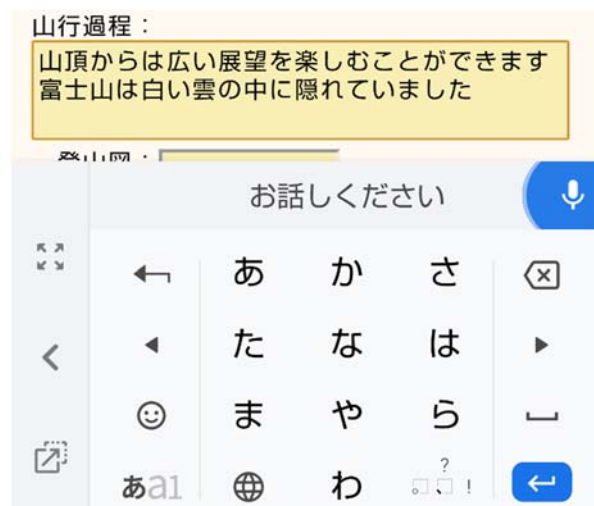
●費用（交通費、宿泊費等）

☐ ホームページに掲載希望（なし）  
 (掲載希望ありの場合、風景写真を中心に五枚〜十枚の写真を添えて提出)

pdfファイルとして出力

文章の変換もスムーズで文字入力に苦手な方には便利な機能です。

しかし、Android スマホでは「、。」など句読点の変換できません。句読点を入力したいときは一度音声での入力を終わらせ、キーボードから句読点を入力するなどの対応が必要になります。



Google から音声入力

## > Android の音声入力で句読点変換ができるアプリ

GooglePlay からダウンロードできるキーボードアプリの simeji で句読点変換ができます。音声入力すると自動的に句読点を挿入してくれます。また絵文字を入力する機能もあります。

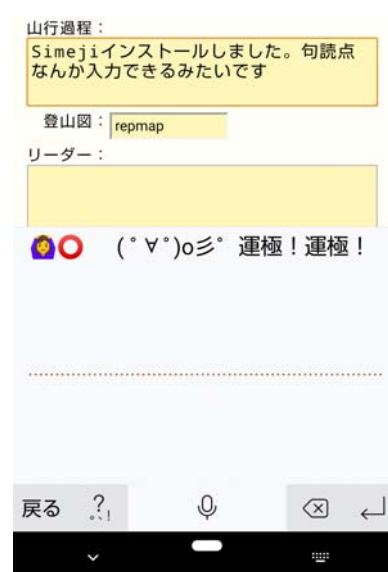
simeji のインストール後は simeji の有効化やスマホの再起動が必要になります。



GooglePlay からダウンロード



simeji キーボードの選択



報告書に simeji で音声入力

複数のキーボードが定義されているときは simeji を選択しなければなりません。

画面右下のキーボードアイコンからキーボードを選択できます。

初回タップ時はプライバシーに関して色々聞いてきます。こちらを許可しないと利用出来ないようです。

報告書の山行過程を選択し、中央のマイクアイコンから音声入力ができます。自動的に句読点が入るようです。また絵文字や顔文字なども入力できるようです。

## >音声入力ができない

音声入力ができない場合はスマホの設定から音声変換を有効化しないと変換できません。

(例) Android10 で Gboard を使用した場合

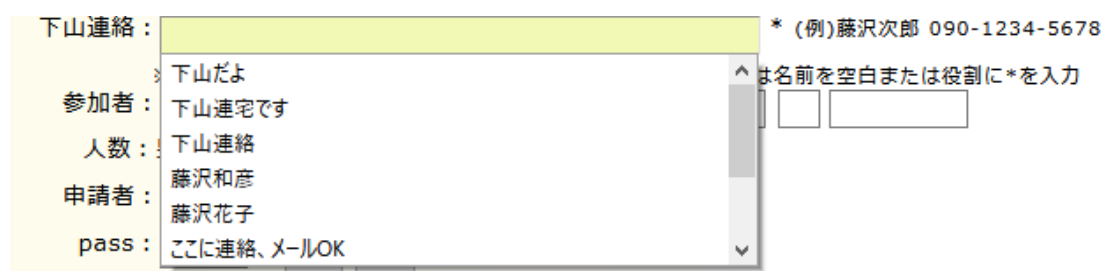
例として使用しているキーボード Gboard はフリクション入力と英字キーボードに対応しています。英数字が組み合わされた文章の入力には便利です。GoolePlay からダウンロードできる無料アプリです。

設定→システム→言語と入力→仮想キーボード→Gboard→音声入力→音声入力を使用 on にします。

## >自動入力機能

● 山行計画などではリーダー住所や電話番号などを入力することもあります。過去に入力した項目を記憶し表示する機能をフォームの自動補完と言います。

Firefox や Edge には自動入力機能が実装されています。2020 年 6 月時点で chrome では確認できていません。



Firefox で自動入力、(例) 計画申請の下山連絡

矢印キーなどで下山連絡欄にカーソルを移すとプルダウンリストが表示されます。

過去に登録された下山連絡者などが選択でき便利です。

自動入力できるのは山名やリーダー住所、電話番号などのテキスト項目です。行動予定など複数行を入力できる項目は自動入力の対象になりません。

(注) スマホでの自動入力については自動入力サービスを提供するアプリが存在する場合のみ、自動入力機能を利用できるようです。

## > パソコンで password エラーとなったとき

会員のページなどではユーザの認証が必要になります。

山の会のパスワードチェックでは銀行やクレジットカードなどと違い、複数回間違えるとロックがかかることはありません。

パスワードは半角英数字ですので大文字(日本語)などで入力するとエラーになります。



ブラウザによっては入力した password を記憶しているため、一度間違えると会員のページを開けなくなる場合があります。

このようなときは一度ブラウザを終了して、再度ブラウザを起動すると password の入力画面が表示され正しく入力できるようになります。

それでもエラーになるときは、password のリセットを行います。これにより会員のページのログイン画面が表示されるようになります。

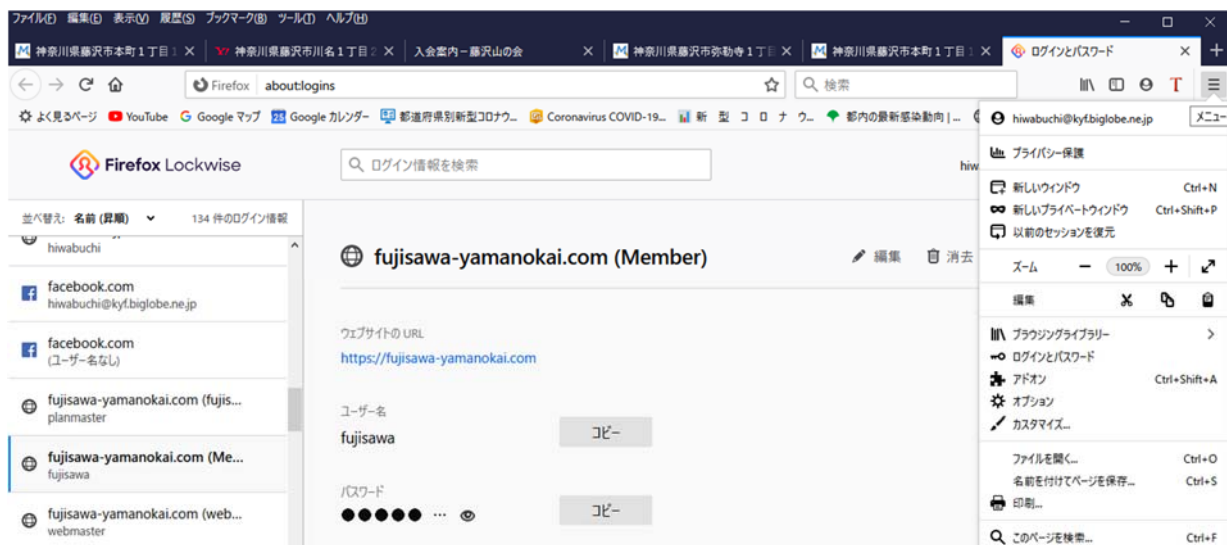
#### ● Firefox を使用しているとき

メニュー（右上のアイコン）

ログインとパスワードを選択

左側のログイン情報から Fujisawa-yamanokai.com(Member)のドメイン名を検索して消去します。

参考記事:<https://www.shinbo.org/archives/6295>



Firefox のメニュー画面

#### ● Chrome を使用しているとき



chrome・パスワード

メニュー（右上の … アイコン）

設定→自動入力→パスワード

保存したパスワードから

Fujisawa-yamanokai.com ユーザー:fujisawa を選択し削除します。

## ● Edge を使用しているとき

メニュー（右上の … アイコン）

設定

プライバシーとセキュリティ→閲覧データのクリア→クリアするデータの選択の順に選択します。

パスワード を選択し、今すぐクリア を選択します。

※ 登録されているすべての password が削除されます。

## > スマホで password エラーとなったとき

### ● スマホを再起動

電源ボタン長押し→再起動

不正な password が残っている場合などでは再起動により password の入力画面が表示されます。

### ● キャッシュをクリア

Android スマホでは Chrome を使用しています。

Android の chrome にはプライバシーとセキュリティの項目がないため閲覧履歴の削除を行います。

メニュー→履歴→閲覧履歴データを削除→基本設定→全期間を選択→詳細設定データ→全項目をチェック



Chrome・履歴クリック



chrome・閲覧履歴データを削除



chrome・履歴データを削除  
基本設定、詳細設定を選択し  
データを削除

fujisawa-yamanokai.com 削除で履歴が削除される

※ 登録されているすべての履歴が削除されます。